TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

acueducto AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ-ESP

OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN TESORERÍA

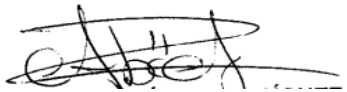
CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
1350001	**12**	**N.A**	**CONTRATOS** Contrato de fiducia Informe estado financiero Comunicación oficial Acta del Comité fiduciario Apertura de cuentas corrientes y de ahorro Contrato de Prestación de Servicios Contrato de Prestación Deceval Registro de apertura de cargos fiduciarios	MPFF	MPFF0805P	2	18				X	Se sugiere una selección de tipo cualitativa que implique contratos de los cuales se deriven procesos de responsabilidad fiscal, disciplinarios y/o procesos penales, así como también otros contratos relacionados con el cumplimiento de la misionalidad de la Empresa de Acueducto de Bogotá, para que obren como memoria de la entidad a largo plazo; también contratos que se hayan podido suscribir con entidades internacionales, o de carácter especial en caso de que existan o, también otros contratos que por el monto o el tipo de contratación se consideren representativos para la entidad o; contratos que hagan referencia a innovaciones administrativas, tecnológicas o de formación a nivel distrital, finalmente serán objeto de selección aquellos contratos de arrendamiento y/o comodato que se encuentren relacionados con los predios para la definición de corredores de obra de los proyectos de inversión que adelantan las áreas de la Empresa.
1350001	**25**		**INFORMES**									
1350001	**25**	**25.1**	**Informes a Entidades de Control y Vigilancia** Comunicación oficial Informe	N.A.	N.A.	2	3	X				La Subserie hace referencia a los informes relacionados con las actividades de las dependencias generados a organismos de control y vigilancia.
1350001	**25**	**25.6**	**Informes de Gestión** Informe estado de tesorería y portafolio Acta de arqueo de títulos valores Acta de arqueo de cheques pendientes de reclamar en ventanilla	MPFF	MPFF0508P	2	3		X			Cumplidos los tiempos de retención y perdidos sus valores primarios se elimina. Son consolidados por la Gerencia.

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ-ESP

OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN TESORERÍA

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
1350001	38	N.A	**PORTAFOLIO DE INVERSIONES FINANCIERAS** Inventario de inversiones Reporte diario de información Ordenes de tesorería y sus anexos Invitación subasta títulos valores Confirmación de la contraparte Comunicación oficial Reporte validación condiciones faciales del título Reporte de títulos del Sistema de Registro y Valoración del Portafolio Documento definición tasa mínima Certificado de cobro de derechos patrimoniales Conciliación de inversiones	MPFF	MPFF0701P MPFF0703P MPFF0706P	2	18	X				Cumplidos los tiempos de retención la serie conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.
Versión:	**2**											
Año	**2020**											

CONVENCIONES	NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:	FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:
	Alexandra Rodriguez Enriquez	
CT: Conservación Total		
E: Eliminación	**RESPONSABLE DE LA GESTION DOCUMENTAL:**	**FIRMA RESPONSABLE GESTION DOCUMENTAL:**
MT: Medio Tecnológico	Cesar Dimas Padilla Santacruz-DSA	
S: Selección		